

## PRZEDMIOTOWE OCENIANIE Z HISTORII I SPOŁECZEŃSTWA

1. System oceniania z historii i społeczeństwa służy ukazaniu pozytywnych efektów kontroli i oceny pracy ucznia.
2. PO stanowi bardzo ważny czynnik motywujący ucznia do dalszej pracy i pozwala mu osiągnąć sukces na miarę jego możliwości.
3. Wymagania programowe są formułowane na podstawie programu nauczania historii i społeczeństwa autorstwa dr. T. Maćkowskiego „WCZORAJ I DZIŚ” dla klas

IV-VI.

4. Przedmiotem oceny są:

- wiadomości (wiedza),
- umiejętności,
- postawa (aktywność).

5. Formy oceniania:

- sprawdziany,
- kartkówki,
- wypowiedzi ustne,
- prace domowe,
- aktywność na lekcji,
- praca w grupie,
- prace dodatkowe,
- posługiwanie się mapą i atlasem,
- udział w konkursach historycznych.

6. Na lekcji stosuje się sześciostopniową skalę ocen:

- ocena celująca – 6
- ocena bardzo dobra – 5
- ocena dobra – 4
- ocena dostateczna – 3
- ocena dopuszczająca – 2
- ocena niedostateczna – 1

7. Na historii i społeczeństwie wystawia się stopień z:

FORMA AKTYWNOŚCI	ZAKRES	ZASADY PRZEPROWADZANIA	OCENA	WAGA
Sprawdzian	Materiał obejmujący cały dział	Zapowiedź: tydzień wcześniej poprzedzony lekcją powtórzeniową. Termin oddania: 10 dni. Czas pisania: do 45 minut. Nieobecność U.: U. pisze pracę w terminie ustalonym z N. Poprawa: w ciągu tygodnia od oddania prac. Obie oceny o tej samej wadze wpisane do dziennika.	100%-98% - celujący 97%-87% - bardzo dobry 86%-70% - dobry 69%-50% - dostateczny 49%-30% - dopuszczający 29%-poniżej – niedostateczny	x5
			100%-87% - bardzo dobry 86%-70% - dobry 69%-50% - dostateczny 49%-30% - dopuszczający 29%-poniżej – niedostateczny Gdy uczeń ma powyżej 87% zadań, nauczyciel sprawdza dodatkowe zadanie na ocenę celującą, które uczeń zalicza, uzyskując 75% wykonanego zadania.	
Kartkówka	3 ostatnie lekcje	Zapowiedź: bez zapowiedzi. Termin oddania: 1 tydzień. Czas pisania: do 15 minut.	100%-98% - celujący 97%-87% - bardzo dobry 86%-70% - dobry 69%-50% - dostateczny 49%-30% - dopuszczający 29%-poniżej – niedostateczny	x2
			100%-87% - bardzo dobry 86%-70% - dobry 69%-50% - dostateczny 49%-30% - dopuszczający 29%-poniżej – niedostateczny Gdy uczeń ma powyżej 87% zadań, nauczyciel sprawdza dodatkowe zadanie na ocenę celującą, które uczeń zalicza, uzyskując 75% wykonanego zadania.	
Odpowiedź ustna	3 ostatnie lekcje	Zapowiedź: bez zapowiedzi.	Od celującego do niedostatecznego	x2

Aktywność na lekcji	Materiał bieżący	Warunki ustalone przez nauczyciela na bieżąco.	Większa aktywność – od celującego do niedostatecznego lub mniejsza – plus/minus (3 plusy = bardzo dobry/ 3 minusy + 1 = niedostateczny, 10 plusów = celujący).	x2
Praca domowa	Materiał bieżący	Zapowiedź: ustalona przez N. na bieżąco. Termin oddania: ustalony przez N. na bieżąco	Dłuższa praca – od celującego do niedostatecznego lub krótsza – plus/minus (3 plusy = bardzo dobry/ 3 minusy + 1 = niedostateczny, 10 plusów = celujący).	x2
Udział w konkursach	-	-	Od celującego do bardzo dobrego.	x3
Inne formy aktywności: -inscenizacje, -taśmy czasu, -drzewa genealogiczne, - gazetki, -prace plastyczne, -albumy, -inne wytwory pracy ucznia wg własnych pomysłów.	Materiał bieżący	Warunki ustalone przez nauczyciela na bieżąco.	Od celującego do niedostatecznego.	x3

8. Nauczyciel opracowuje indywidualny program wymagań dla dzieci, które mają duże trudności z opanowaniem materiału danej klasy. Opracowanie takich wymagań poprzedza podpisanie umowy przez ucznia, jego rodziców, wychowawców i pedagoga szkolnego. Umożliwiają one otrzymanie przez ucznia oceny nie wyższej niż dopuszczająca.

9. W przypadku ucznia z dysfunkcjami nauczyciel zobowiązany jest do przestrzegania zaleceń PPP.

10. Pracę na lekcji nauczyciel ocenia również za pomocą znaku „+” wpisywanego do oddzielnego zeszytu.

11. Nauczyciel jest zobowiązany wystawić uczniowi przynajmniej 4 oceny w czasie półrocza przy wymiarze 2 godz. tygodniowo (lub 3 przy 1 godz.)

12. Uczeń może zgłosić nieprzygotowanie do zajęć lub brak zadania domowego: 3 razy w ciągu półrocza przy 1 godz. tyg., bez konsekwencji otrzymania oceny niedostatecznej lub 3 razy w ciągu półrocza przy 2 godz. tyg., bez konsekwencji otrzymania oceny niedostatecznej. Kolejne (trzecie lub czwarte) nieprzygotowanie jest równoznaczne z otrzymaniem oceny niedostatecznej. Nie dotyczy to zapowiedzianych sprawdzianów.

13. Uczeń nie pisze sprawdzianu z historii i społeczeństwa, jeśli w danym dniu pisze już sprawdzian lub pracę klasową z innego przedmiotu.

14. Sprawdziany są obowiązkowe. W razie niemożności pisania sprawdzianu (z przyczyn losowych) uczeń, po powrocie do szkoły, w ciągu tygodnia ustala z nauczycielem termin napisania zaległego sprawdzianu. W szczególnym przypadku, dotyczącym choroby ucznia, termin ten może być wydłużony. Niestawienie się na umówiony termin jest równoznaczne z otrzymaniem oceny niedostatecznej.

15. Uczeń ma prawo do poprawy sprawdzianów, z których otrzymał ocenę niedostateczną lub dopuszczającą. Poprawiony stopień wpisywany jest do dziennika obok stopnia poprzedniego. Termin poprawy uczeń uzgadnia z nauczycielem. Nie może on jednak przekroczyć tygodnia od otrzymania oceny przez ucznia. Niezgłoszenie się ucznia w terminie jest równoznaczne z rezygnacją z poprawy oceny. Poprawa ocen niedostatecznych i dopuszczających nie dotyczy kartkówek.

16. Nauczyciel podaje uczniom zakres materiału oraz listę umiejętności na tydzień przed planowanym sprawdzianem.

17. Nauczyciel sprawdza i ocenia prace uczniów w terminie, który nie przekracza tygodnia od daty napisania sprawdzianu i kartkówki (termin nie obejmuje przerw świątecznych i ferii zimowych).

18. Sprawdziany przechowywane są w szkole do wglądu dla ucznia i rodziców.

19. Jeden raz w półroczu uczeń ma prawo do rezygnacji z oceny z przedmiotu za kartkówkę lub odpowiedź ustną sprawdzającą wiedzę i umiejętności z 3 ostatnich lekcji. Rezygnacja nie dotyczy półrocznej oceny wystawianej przez nauczyciela za pracę na lekcji oraz za brak zadania domowego.

20. Sposoby dokumentowania i analizy osiągnięć ucznia

1) W dzienniku lekcyjnym – oceny śródroczne i roczne.

2) W zeszycie nauczyciela (dotyczy znaków „+” i „-” – części składowych ocen).

21. Formy przekazywania informacji zwrotnej dla ucznia i rodziców

1) Gromadzenie sprawdzianów.

2) „Drzwi otwarte”- indywidualne spotkanie z nauczycielem.

3) Kontakt e-mail poprzez e-dziennik.

4) Przedstawienie wymagań programowych na początku roku szkolnego.

5) Oceny w dzienniku elektronicznym.