

## SZKOŁA PODSTAWOWA W NIEMCZU

### PRZEDMIOTOWE OCENIANIE Z HISTORII I SPOŁECZEŃSTWA

#### ZASADY PO

1. System oceniania z historii i społeczeństwa w klasach IV-VI służy ukazaniu pozytywnych efektów kontroli i oceny pracy ucznia.
2. PO stanowi bardzo ważny czynnik motywujący ucznia do dalszej pracy i pozwala mu osiągnąć sukces na miarę jego możliwości.
3. Wymagania programowe są formułowane na podstawie programu nauczania historii i społeczeństwa autorstwa dr. T. Maćkowskiego „WCZORAJ I DZIŚ” dla klas IV-VI.
4. Na historii i społeczeństwie wystawia się stopień z pracy klasowej, sprawdzianu i kartkówki na podstawie następujących skal procentowych:

poniżej 30% - niedostateczny

30% - 49% - dopuszczający

50% - 69% - dostateczny

70% - 86% - dobry

87% - 97% - bardzo dobry

98% - 100% - celujący

lub

poniżej 30% - niedostateczny

30% - 49% - dopuszczający

50% - 69% - dostateczny

70% - 86% - dobry

98% - 100% bardzo dobry

**Uczeń otrzymuje ocenę celującą**, gdy wykonał więcej niż 87% zadań i zaliczył zadania dodatkowe z poziomu wykraczającego na 75%.

5. Nauczyciel opracowuje indywidualny program wymagań dla dzieci, które mają duże trudności z opanowaniem materiału danej klasy. Opracowanie takich wymagań poprzedza podpisanie umowy przez ucznia, jego rodziców, wychowawców i pedagoga szkolnego. Umożliwiają one otrzymanie przez ucznia oceny nie wyższej niż dopuszczająca.
6. W przypadku ucznia z dysfunkcjami nauczyciel zobowiązany jest do przestrzegania zaleceń PPP.
7. Przedmiotem oceny są wiadomości (wiedza), umiejętności oraz postawa (aktywność).
8. Kontroli i ocenie podlegają prace pisemne, wypowiedzi ustne i prace praktyczne.
9. Na lekcji stosuje się sześciostopniową skalę ocen.
10. Każdej aktywności uczniów przypisana jest waga stopnia:
  - a. semestralne sprawdziany wiadomości i umiejętności – x 7,
  - b. sprawdziany po blokach tematycznych – x 5,
  - c. kartkówki – x2,
  - d. dłuższe wypowiedzi ustne – x4,
  - e. dłuższe wypowiedzi pisemne – x4,
  - f. praca na lekcji, odpytywanie, zadania domowe – x2,
  - g. inne formy aktywności (inscenizacje, taśmy czasu, drzewa genealogiczne, gazetki, prace plastyczne, albumy, samokształcenie, inne wytwory pracy ucznia wg własnych pomysłów) – x3.

11. Pracę na lekcji nauczyciel ocenia również za pomocą znaku „+” wpisywanego do oddzielnego zeszytu.

12. Nauczyciel jest zobowiązany wystawić uczniowi przynajmniej 3 oceny w czasie półrocza przy wymiarze 1 godz.

tygodniowo i 4 oceny przy wymiarze 2 godz. tygodniowo.

13. Uczeń może zgłosić nieprzygotowanie do zajęć lub brak zadania domowego: 2 razy w ciągu półrocza przy jednej godz. tyg. i 3 razy – przy 2 godz. tyg., bez konsekwencji otrzymania oceny niedostatecznej. Kolejne ( tj. trzecie lub czwarte) nieprzygotowanie jest równoznaczne z otrzymaniem oceny niedostatecznej.

    Nie dotyczy to zapowiedzianych sprawdzianów.

14. Uczeń nie pisze sprawdzianu z historii i społeczeństwa, jeśli w danym dniu pisze już sprawdzian lub pracę klasową z innego przedmiotu.

15. Sprawdziany klasowe są obowiązkowe. W razie niemożności pisania sprawdzianu (z przyczyn losowych) uczeń, po powrocie do szkoły, w ciągu tygodnia ustala z nauczycielem termin napisania zaległego sprawdzianu.

W szczególnym przypadku, dotyczącym choroby ucznia, termin ten może być wydłużony. Niestawienie się na umówiony termin jest równoznaczne z otrzymaniem oceny niedostatecznej.

16. Uczeń ma prawo do poprawy sprawdzianów, z których otrzymał ocenę niedostateczną lub dopuszczającą. Poprawiony stopień wpisywany jest do dziennika obok stopnia poprzedniego. Termin poprawy uczeń uzgadnia z nauczycielem. Nie może on jednak przekroczyć tygodnia od otrzymania oceny przez ucznia. Niezgłoszenie się ucznia w terminie jest równoznaczne z rezygnacją z poprawy oceny. Poprawa ocen niedostatecznych i dopuszczających nie dotyczy kartkówek.

17. Nauczyciel podaje uczniom zakres materiału oraz listę umiejętności na tydzień przed planowanym sprawdzianem .

18. Nauczyciel sprawdza i ocenia prace uczniów w terminie, który nie przekracza tygodnia od daty napisania sprawdzianu i kartkówki (termin nie obejmuje przerw świątecznych i ferii zimowych).

19. Sprawdziany przechowywane są w szkole do wglądu dla ucznia i rodziców.

20. Jeden raz w półroczu uczeń ma prawo do rezygnacji z oceny z przedmiotu za kartkówkę lub odpowiedź ustną sprawdzającą wiedzę i umiejętności z 3 ostatnich lekcji. Rezygnacja nie dotyczy półrocznej oceny wystawianej przez nauczyciela za pracę na lekcji oraz za brak zadania domowego.

#### OBSZARY AKTYWNOŚCI PODLEGAJĄCE OCENIANIU NA HISTORII I SPOŁECZEŃSTWIE

1. Pisanie (sprawdziany).
2. Mówienie – wypowiedzi ustne na lekcjach, udział w dyskusji.
3. Współpraca w grupie.
4. Posługiwanie się terminologią historyczną.
5. Posługiwanie się mapą i atlasem.
6. Porządkowanie i selekcja materiału.
7. Poszukiwanie i posługiwanie się źródłami informacji.
8. Terminowość wykonania zadań.
9. Wytwory pracy ucznia.

#### METODY SPRAWDZANIA OSIĄGNIĘĆ UCZNIĄ

1. Kontroli i ocenie podlegają prace pisemne, wypowiedzi ustne, prace praktyczne.
2. Przewiduje się sprawdziany wiadomości i umiejętności po zakończeniu bloków tematycznych lub półroczne.
3. Ocenia się:
  - a. wypowiedzi ustne:
    - kilkudzaniową wypowiedź,
    - udział w dyskusji,
    - prezentację pracy własnej i grupy;
  - b. wypowiedzi pisemne:
    - odpowiedź na pytania,
    - rozwiązywanie wskazanych zadań, wykonywanie ćwiczeń,
    - testy
    - sprawdziany nauczycielskie (po każdym bloku tematycznym lub półroczne);
  - c. zadania praktyczne :

- I. **niewerbalny wytwór pracy (np. album, słownik, gazetka, taśma czasu, drzewo genealogiczne),**
- II. **gromadzenie i segregowanie materiałów,**
- III. **prace plastyczne,**
- IV. **posługiwanie się mapą, słownikiem, tekstem źródłowym,**
- V. **współpracę w grupie,**
- VI. **samokształcenie.**

#### KRYTERIA OCENY WYPOWIEDZI USTNEJ Z HISTORII I SPOŁECZEŃSTWA

Mówimy:

- zgodnie z tematem, z zastosowaniem merytorycznego słownictwa,
- zachowując odpowiednią kompozycję wypowiedzi, łącząc tekst w logiczną całość,
- zwracając uwagę na poprawność językową,
- stosując odpowiednie tempo mówienia.

#### SPOSOBY DOKUMENTOWANIA I ANALIZY OSIĄGNIĘĆ UCZNIĄ

1. W dzienniku lekcyjnym – oceny śródroczne i roczne.
2. W zeszytach nauczyciela (dotyczy znaków „+” i „-” – części składowych ocen).

#### FORMY PRZEKAZYWANIA INFORMACJI ZWROTNEJ DLA UCZNIĄ I RODZICÓW

1. Gromadzenie sprawdzianów.
2. „DRZWI OTWARTE”- indywidualne spotkanie z nauczycielem.
3. Pośredni kontakt poprzez rozmowy telefoniczne.
4. Przedstawienie wymagań programowych na początku roku szkolnego.
5. Oceny w dzienniku elektronicznym.

#### EWALUACJA PO

1. Ewaluację przeprowadza nauczyciel historii i społeczeństwa w klasach IV-VI.
2. Ewaluacja jest przeprowadzana na końcu roku szkolnego i stanowi podstawę do wprowadzania zmian w nowym roku szkolnym.
3. Ewaluacja PO poprzedza wprowadzenie zmian do WO.
4. Informacje o zmianach są przekazywane uczniom i rodzicom we wrześniu nowego roku szkolnego.